

I. Ciò che si chiede al nuovo “membro attivo” del Movimento

Che egli/ella

1)

scriva un breve resoconto del loro vissuto nella separazione/ divorzio (in particolare rispetto all'agire del genitore affidatario, delle autorità e degli operatori preposti) e lo invii alla rubrica dei lettori dei giornali.

Ø GdP: www.gdp.ch , redazione@gdp.ch ;

Ø CdT: www.cdt.ch , <http://www.cdt.ch/interna.asp?pagina=contattaci> ;

Ø La Regione: www.laregione.ch ,
<http://www.laregione.ch/interna.asp?pagina=posta> ;

Ø Il Caffè: www.caffe.ch ;

Ø Il Mattino della domenica: www.mattino.ch ,
http://www.mattinonline.ch/index.php?option=com_contact&task=view&contact_id=2&Itemid=67 ;

Ø Ticinonline: http://www.tio.ch/aa_pagine_comuni/contattaci.asp ;

Ø ecc.

2)

scriva all’Ordine degli avvocati (<http://www.oati.ch/consiglio.cfm> ; Segretariato dell’Ordine degli Avvocati, Corso San Gottardo 54c, 6830 Chiasso) esponendo l'agire contestabile dell'avvocato della controparte, allegando i documenti e le prove oggettive, richiedendo al Presidente dell’Ordine una valutazione preliminare

3)

faccia un riassunto dettagliato della propria storia, descrivendo le assurdità e le situazioni abnormi vissute/subite

4)

faccia le fotocopie della documentazione comprovanti le assurdità, le contraddizioni e le situazioni abnormi vissute/subite

II. Successivo intervento del Gruppo raccolta dati presso il “membro attivo”

Una volta eseguiti i punti 1), 2), 3) e 4) di cui sopra,

5)

Due altri membri del “Gruppo raccolta dati” si incontrano presso il membro attivo per visionare la documentazione e raccogliere i dati come da lista di controllo per la “Determinazione della situazione personale”

6)

I dati e la documentazione vengono inseriti/archiviati dal Movimento

7)

I dati e la documentazione rilevanti (resi anonimi e col consenso del membro) vengono immessi nel sito www.mypapageno.ch